



**Città di  
Paderno Dugnano**

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

tilanebiblioteca



Documento Sistema di Gestione Qualità  
ISO 9001:2008 – norma 7.5

**Certificato CSQ** N. 9159.CMPD del 27/05/2010

T	P04	MU09	Rev. 11
---	-----	------	---------

Processo trasversale ai settori  
Affari generali e Socioculturale

## **RICHIESTA UTILIZZO SPAZIO MOSTRE TILANE**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

per conto di \_\_\_\_\_

indirizzo residenza \_\_\_\_\_

recapiti telefonici \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

chiede l'utilizzo dello **SPAZIO MOSTRE TILANE** alle tariffe deliberate

per l'iniziativa denominata: \_\_\_\_\_

per un periodo espositivo dal: \_\_\_\_\_ al: \_\_\_\_\_

per un totale di giorni (comprensivi dei giorni di allestimento e disallestimento):

nei seguenti orari di apertura della mostra al pubblico

da lunedì a venerdì dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

sabato dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

domenica dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Al fine di verificare l'effettiva disponibilità dello Spazio Mostre e il costo complessivo di utilizzo, si chiede all'organizzatore di rivolgersi **all'Ufficio Cultura, Progetti e Promozione** (Centro Culturale Tilane, P.zza della Divina Commedia 3 - tel. 02 99049642 – ufficiocultura@comune.paderno-dugnano.mi.it

Il **ritiro della concessione** è subordinato alla presentazione della ricevuta di pagamento, da consegnare a suddetto ufficio. In caso di annullamento dell'iniziativa, la comunicazione deve essere inviata almeno 15 giorni prima della data di inizio della mostra. In questo caso l'Amministrazione Comunale provvederà al rimborso del 60% della quota sostenuta.

Il **pagamento** può essere effettuato presso l'Ufficio Economato del Comune o tramite bonifico bancario intestato a Comune di Paderno Dugnano presso Banca Popolare di Milano, agenzia di Paderno Dugnano – IBAN IT 13D 0558433520000000017200

### **Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196 del 30.06.2003 si informa che l'Amministrazione Comunale tratterà i dati contenuti nel presente modulo esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse e per l'assolvimento degli obblighi prescritti dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali in vigore. I dati personali acquisiti saranno trattati anche con modalità elettronica da Responsabili e incaricati autorizzati al trattamento e potranno essere comunicati ad altri soggetti coinvolti o interessati a diverso titolo all'iniziativa. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del codice di Protezione dei dati personali, presentando richiesta al Responsabile del trattamento, dr. Biagio Bruccoleri.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

